



FONDAZIONE ONLUS "LONGINI MORELLI SIRONI"

Via Morelli n. 10 tel. 030/954234 fax 030/9547170
25020 PRALBOINO (BS)
Cod. Fisc. 88003570178 Part. IVA 00621130988
E-mail: rsapralboino2015@gmail.com
www.rsapralboino.net

**Gestione delle
visite dei parenti**

*Edizione
13.05.2021*

PROCEDURA per la GESTIONE delle VISITE dei PARENTI

Obiettivo	pag. 2
Figure professionali coinvolte – quando - dove	pag. 2
Procedura per la visita attraverso parete	pag. 2
Procedura per la visita in presenza diretta	pag. 3
Visita con accesso alla camera	pag. 4
Raccomandazione	pag. 4
Presenza visione e condivisione	pag. 4

Firma del responsabile sanitario

*Firma del direttore generalein data **13 maggio 2021***

	<p>FONDAZIONE ONLUS "LONGINI MORELLI SIRONI" Via Morelli n. 10 tel. 030/954234 fax 030/9547170 25020 PRALBOINO (BS) Cod. Fisc. 88003570178 Part. IVA 00621130988 E-mail: rsapralboino2015@gmail.com www.rsapralboino.net</p>	<p>Gestione delle visite dei parenti</p>	<p><i>Edizione 13.05.2021</i></p>
----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------	---------------------------------------

OBIETTIVO

L'incontrarsi anche e solo attraverso la vetrata è un modo per cominciare a ristabilire un dialogo tra chi è nella RSA e chi è fuori, per consentire agli ospiti di vedere i propri familiari e di non sentirsi abbandonati.

Obiettivo è, dunque, permettere in sicurezza l'incontro ospite-familiare

FIGURE PROFESSIONALI COINVOLTE

- Medici
- Infermieri
- Educatori

QUANDO

Le visite avranno luogo

- dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 11,00 e dalle ore 14,30 alle ore 16,30
- il sabato dalle ore 9,00 alle ore 11,00 - solo per comprovate esigenze lavorative - per la durata di 30 minuti circa.

DOVE

L'incontro avverrà nel locale dedicato, separato dalle aree comuni, con entrata diretta dall'esterno e provvisto di parete divisoria in plexiglass.

Nell'area di visita verranno affissi poster e comunicazioni con le informazioni necessarie a rendere la visita sicura.

PROCEDURA

VISITA ATTRAVERSO PARETE DIVISORIA

Il parente comunica la volontà di vedere il proprio congiunto prenotandosi al n° 334 1027013, oppure al n° 334 5646136, e concorda con l'educatore

- ◆ Il giorno e l'ora dell'accesso
- ◆ Le modalità inderogabili con cui l'accesso può avvenire, specificatamente:
 - il numero dei familiari ammessi per ogni ospite non può essere superiore a due
 - all'interno della stanza di visita non è consentita la presenza di minori
- ◆ **Prima della visita il parente**
 - ◆ avrà adeguata informazione sui comportamenti da mantenere
 - ◆ deve accettare di farsi rilevare la temperatura corporea
 - ◆ deve effettuare un'accurata igiene delle mani con il gel idroalcolico messo a disposizione dalla struttura
 - ◆ deve compilare e firmare i moduli predisposti per attestare l'assenza di sintomi o condizioni che siano di ostacolo all'ingresso in struttura (il modulo sarà firmato anche dall'operatore).

	<p>FONDAZIONE ONLUS “LONGINI MORELLI SIRONI” Via Morelli n. 10 tel. 030/954234 fax 030/9547170 25020 PRALBOINO (BS) Cod. Fisc. 88003570178 Part. IVA 00621130988 E-mail: rsapralboino2015@gmail.com www.rsapralboino.net</p>	<p>Gestione delle visite dei parenti</p>	<p><i>Edizione 13.05.2021</i></p>
----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------	---------------------------------------

◆ ***Durante la visita il parente dovrà***

- ◆ rispettare rigorosamente il distanziamento ed indossare le mascherine mediche o chirurgiche in modo da coprire naso e bocca
- ◆ evitare i contatti fisici tra visitatori e residenti (NO a carezze, baci, abbracci, ecc.)
- ◆ evitare la condivisione di oggetti – tra visitatori ed ospiti – senza che siano stati preventivamente sanificati.

◆ ***Dopo la visita***

- ◆ verranno sanificate sedie ed altre superfici toccate dai visitatori ad ogni cambio visita
- ◆ verrà tenuta traccia di tutti gli ingressi, per almeno 14 giorni, attraverso una specifica “attività” del programma informatico CBA.

VISITA IN PRESENZA DIRETTA - come da Ordinanza Ministeriale del 8.05.2021

L’Ordinanza Ministeriale del 8 maggio 2021 ha allentato le restrizioni previste per le visite agli Ospiti delle RSA in presenza di precise circostanze (esibizione Certificazione Verde COVID-19) e regole da confermare attraverso la sottoscrizione di un “Patto di Condivisione del Rischio”.

La nostra Fondazione ha predisposto un articolato “Patto di Condivisione del Rischio per le visite agli Ospiti della RSA” - allegato al presente protocollo – da sottoporre alla valutazione e sottoscrizione di ciascun parente/visitatore che desiderasse vedere direttamente il proprio familiare.

Il parente comunica la volontà di vedere il proprio congiunto prenotandosi al n° 334 1027013, oppure al n° 334 5646136, e concorda con l’educatore

- ◆ Il giorno e l’ora dell’accesso
- ◆ Le modalità inderogabili con cui l’accesso può avvenire, specificatamente:
 - il numero dei familiari ammessi per ogni ospite non può essere superiore a due
 - la visita non è consentita ai bambini di età inferiore ai 6 anni

◆ ***Prima della visita il parente***

- ◆ avrà adeguata informazione sui comportamenti da mantenere
- ◆ deve accettare di farsi rilevare la temperatura corporea
- ◆ deve effettuare un’accurata igiene delle mani con il gel idroalcolico
- ◆ deve compilare e firmare il modulo di autocertificazione predisposto per attestare l’assenza di sintomi o condizioni che siano di ostacolo all’ingresso in struttura (il modulo sarà firmato anche dall’operatore)
- ◆ dovrà avere sottoscritto il “Patto di Condivisione del Rischio per le visite agli Ospiti della RSA” in data non anteriore a tre mesi

◆ ***Durante la visita il parente dovrà***

- ◆ rispettare rigorosamente il distanziamento ed indossare le mascherine FFP2 in modo corretto, così da coprire naso e bocca
- ◆ evitare i contatti fisici tra visitatori e residenti (NO a carezze, baci, abbracci, ecc.)
- ◆ evitare la condivisione di oggetti ed alimenti – tra visitatori ed ospiti – senza che siano stati preventivamente autorizzati e sanificati.

◆ **Dopo la visita il parente si impegna**

- ◆ a segnalare alla Fondazione l'insorgenza di sintomatologia sospetta per Covid 19, per sé ed i familiari, nei due giorni successivi alla visita in RSA.

◆ **Dopo la visita**

- ◆ verranno sanificate sedie ed altre superfici toccate dai visitatori ad ogni cambio visita
- ◆ verrà tenuta traccia di tutti gli ingressi, per almeno 14 giorni, attraverso una specifica "attività" del programma informatico CBA.

VISITA con accesso alla camera

L'accesso alla camera da parte dei familiari, di un solo familiare per ospite, potrà essere concesso eccezionalmente (ad esempio in situazioni di fine vita), su autorizzazione del responsabile sanitario e, comunque, previo accertamento dello stato di salute (con modulo di autodichiarazione), rilevazione della temperatura corporea all'entrata, l'adozione di tutte le misure necessarie ad impedire il contagio, tra queste compresa l'individuazione di un percorso sicuro per raggiungere la stanza dell'ospite interessato.

RACCOMANDAZIONE: è indispensabile che, per la buona riuscita delle visite ciascuno, per quanto gli compete, rispetti questa procedura senza lasciare spazio ad interventi soggettivi.

PRESA VISIONE e CONDIVISIONE

<i>COGNOME e NOME</i>	<i>FIGURA PROFESSIONALE</i>	<i>FIRMA</i>
	infermiere	
	infermiere	
	educatore	
	infermiere	
	infermiere	
	caposala	
	educatore	
	infermiere	
	infermiere	
	infermiere	
	medico	
	medico	